



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦВЕТКОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МКОУ «Цветковская гимназия»)

ПРИКАЗ

№ 114

« 1 » 09 2021 г.

с. Цветковка

**О проведении процедуры самообследования
по итогам 2021 года**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 года №373-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о порядке организации и проведения самообследования деятельности МКОУ «Цветковская гимназия», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «Цветковская гимназия» за 2021 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить рабочую группу в следующем составе:
 1. *Раджабова Хава Гаджиевна* - директор гимназии, председатель группы;
 2. *Мансурова Гульнара Гаджимагомедовна* – зам. директора по УР, зам. председателя группы;
 3. *Карташова Зарема Омарасхабовна* – зам. директора по начальным классам, член группы;
 4. *Мананова Шамсият Магомедовна* – зам. директора по НМР, член группы;
 5. *Пирмагомедов Шанкер Асилдарович* – зам. директора по ИКТ, член группы;
 6. *Газимагомедова Луиза Магомедовна* – зам. директора по ВР, член группы;
 7. *Магомедкеримова Раисат Магомедовна* – учитель математики, член группы;
 8. *Ильясова Патимат Джамаловна* – педагог-библиотекарь, член группы;
 9. *Тимирбулатова Патимат Азимовна* – секретарь учебной части, член группы.

2. Рабочей группе провести процедуру самообследования деятельности гимназии в 2021 году в соответствии с нормативно-правовыми актами по данному вопросу.
3. Утвердить график проведения самообследования (Приложение №1).
4. Провести самообследование согласно графику.
5. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте гимназии в сети Интернет в срок до 20.04.2021. Ответственный: заместитель директора по ИКТ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Х.Г.Раджабова

С приказом ознакомлены:

Председатель комиссии
 заместитель председателя группы
 член группы
 член группы
 член группы
 член группы
 член группы
 член группы
 член группы

[Handwritten signatures of the commission members]

Х.Г.Раджабова
 Г.Г.Мансурова
 З.О.Карташова
 Р.М.Магомедкеримова
 Ш.А.Пирмагомедов
 Л.М.Газимагомедова
 Ш.М.Мананова
 П.Д.Ильясова
 П.А.Тимирбулатова

В дело № 13-06 за 2021г.

Секретарь

1.09.21.

[Handwritten signature of the secretary]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575818

Владелец Раджабова Хава Гаджиевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022