

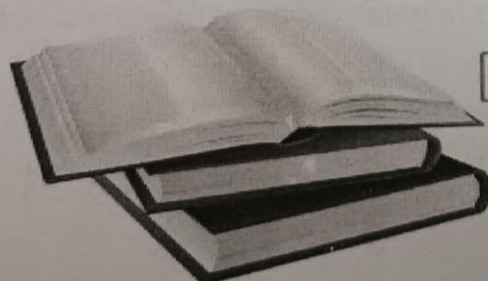
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Цветковская гимназия»

«Принят» на педагогическом совете  
МКОУ «Цветковская гимназия»  
Протокол № 1  
о «30» 08 2023г.

«Утвержден»:  
Приказ № 1  
от «31» 08 2023г.  
Директор гимназии:  
Мухтаров М.У..



Дорожная карта  
подготовки выпускников к ОГЭ  
2023-2024 учебный год



В Федеральном законе Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в статье 59 «Итоговая аттестация» сказано:

п.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

п.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

п.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим федеральным законом.

п.13. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме единого государственного экзамена».

Итоговая аттестация – первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного (полного) общего образования. В 8-9 классах обучающемуся необходимо успеть повторить пройденное по обязательным предметам и определиться с предметами по выбору для успешной их сдачи. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и т.п.

Основной государственный экзамен (ОГЭ) – форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ОГЭ является комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа поможет обеспечить эффективную подготовку учащихся 8-9 классов к выпускным экзаменам в форме ОГЭ.

**Сетевой график**

**(дорожная карта)  
подготовки выпускников к ОГЭ**

<b>1 шаг</b>	Создание Рабочей группы для разработки и управления программой подготовки выпускников к ОГЭ
<b>2 шаг</b>	Внесение изменений и дополнений в систему подготовки выпускников к ОГЭ.
<b>3 шаг</b>	Разработка единичных проектов в программу подготовки выпускников к ОГЭ.
<b>4 шаг</b>	Контроль качества реализации запланированных изменений при подготовке выпускников к сдаче ОГЭ

**Реализация шага №1 дорожной карты  
подготовки выпускников к ОГЭ**

**Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений при подготовке выпускников к сдаче ОГЭ**

**Ответственный – и.о.директора гимназии .Пирмагомедов Ш.А.**

<b>Сентябрь</b>	1. Издание приказа о назначении ответственных за организацию и проведение ОГЭ в 2023-2024 учебном году. (создание базы данных на выпускников, учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ, учёт выдачи свидетельств результатов ОГЭ, ведение необходимой документации и др.)
<b>Октябрь</b>	1.Создание Рабочей группы по «Разработке Дорожной карты по улучшению подготовки и повышению качества сдачи учащимися к ОГЭ-2023» 2.Согласование и утверждение Дорожной карты подготовки учащихся к ОГЭ

**Реализация шага №2**  
**дорожной карты подготовки выпускников к ОГЭ**  
**Внесение изменений и дополнений в систему подготовки выпускников к ОГЭ.**  
**Ответственный – заместитель директора по НМР Манапова Шамсият Магомедовна**

<b>Содержание работы</b>	
<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ.</li><li>2. Сбор копий паспортов учащихся 9 класса</li></ol>
<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ</li><li>2. Первичный сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ</li><li>3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике</li></ol>
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ</li></ol>
<b>февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике.</li><li>2. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору (до 1 марта)</li><li>3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике</li></ol>

<b>Февраль</b>	1. Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору
<b>Март</b>	1. Оформление журнала регистрации заявлений обучающихся о выборе экзаменов
<b>Май</b>	1. Приказ о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ. 2. Получение пропусков для участия в ОГЭ. 3. Регистрация в журнале учета выдачи пропусков
<b>Июнь</b>	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ . 2. Формирование отчётов по результатам ОГЭ. 3. Планирование работы на следующий год. 4. Получение и выдача свидетельств о результатах сдачи ОГЭ

### **Организационно-методическая деятельность**

**Ответственный – заместитель директора по НМР Манапова Шамсият Магомедовна**

<b>Сроки</b>	
<b>В течение учебного года</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение участников ОГЭ учебно -тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами</li> <li>2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru , ed.gov.ru, rustest.ru</li> <li>3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»</li> <li>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ОГЭ учащихся 9-го класса</li> </ol>

<b>Сентябрь</b>	<p>1. Административное совещание «Итоги сдачи ОГЭ-2023. Статистический отчет».</p> <p>2. Педагогический совет «Итоги и анализ сдачи ОГЭ- 2023»</p>
<b>Октябрь</b>	<p>1. Заседание Рабочей группы по «Разработке Дорожной карты по улучшению подготовки и повышению качества сдачи учащимися к ОГЭ-2023»</p> <p>2. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».</p> <p>-Ознакомление с образовательной программой по подготовке учащихся к ОГЭ;</p> <p>- ознакомление с изменениями.</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ОГЭ</p> <p>2. Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам».</p> <p>3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ОГЭ по предмету</p>
<b>Декабрь-март</b>	<p>1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ.</p> <p>2. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 9 класса.</p>
<b>Декабрь, февраль</b>	<p>1. Подготовка материалов для проведения пробного экзамена (бланки, тесты) по русскому языку и математике и проведение экзамена в условиях, приближённых к реальным.</p> <p>2. Разработка бланка- анализа пробного ОГЭ по русскому языку и математике.</p>
<b>Февраль</b>	<p>1. Сравнительный и поэлементный анализ результатов пробного ОГЭ по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.</p> <p>2. Разработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям</p>

<b>Март</b>	<p>1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».</p> <p>2. Размещение сроков проведения ОГЭ</p> <p>3. Проведение пробного экзамена по русскому языку и математике в условиях, приближённых к реальным</p>
<b>Апрель</b>	<p>1.Сравнительный и поэлементный анализ результатов пробного ОГЭ по русскому языку и математике.</p> <p>2.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ</p>
<b>Май</b>	<p>1. Мониторинг уровня подготовки к ОГЭ.</p>
<b>Июнь</b>	<p>1. Административное совещание «Анализ результатов ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).</p> <p>2. Выдача выпускникам свидетельств по результатам ОГЭ</p>

#### Работа с педагогами

	Содержание работы	Ответственный
<b>Сентябрь</b>	<p>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ форме в 2023 г.</p> <p>2. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ на уроках.</p> <p>3. Работа с классными руководителями:</p>	<p>рук. МО</p> <p>зам. директора по УР</p>

	<p>- контроль успеваемости и посещаемости учащихся,</p> <p>- рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 класса.</p> <p>4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ</p>	<p>зам. директора по ВР</p> <p>МС</p>
<b>Октябрь</b>	1. Работа классных руководителей с учащимися с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ	<p>Классный руководитель 9-го класса</p> <p>зам. директора по ВР</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>Семинары по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с образцами бланков по ОГЭ.</li> <li>- Организация и технология проведения ОГЭ.</li> <li>- Обзор текущей информации по ОГЭ</li> </ul>	зам. директора по УР
<b>Декабрь</b>	<p>1. Контроль подготовки к ОГЭ</p> <p>2. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов в рамках гимназии</p>	зам. директора по УР
<b>Январь</b>	<p>1. Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена в 9 классе по русскому языку и математике</p> <p>2. Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ОГЭ по выбору</p>	зам. директора по УР
<b>Февраль</b>	1. Изучение нормативных документов по организации ОГЭ в 2022-2023 учебном году.	зам. директора по УР



	<p>2.Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов в рамках гимназии.</p> <p>3.Анализ соблюдения процедуры проведения репетиционного экзамена;</p> <p>поэлементный и причинно-следственный анализ результатов репетиционного экзамена в 9 классе по русскому языку и математике</p>	
<b>Март-май</b>	<p>1.Контроль подготовки к ЕГЭ.</p> <p>2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями</p> <p>3.Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов в рамках гимназии</p>	зам. директора по УР

### Работа с учащимися 9 класса

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>В течение года</b>	<p>1.Посещение консультаций, организованных для подготовки к ОГЭ.</p> <p>2. Участие в репетиционных экзаменах в 9 классе.</p> <p>3. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах</p>	<p>учителя-предметники зам. директора по УР, учителя-пред зам. директора по УР, учителя-предметники</p>
<b>Сентябрь</b>	<p>1.Ознакомление с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>кл. руководитель 9 класса,</p>

	<p>2. Ознакомление с основными направлениями самост. работы по подготовке к ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общая стратегия подготовки;</li> <li>- планирование и деление учебного материала;</li> <li>- работа с демонстрационными версиями ОГЭ;</li> <li>- официальные сайты по подготовке к ОГЭ</li> </ul>	учителя- предметники
<b>Октябрь</b>	1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ	учителя-предметники
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.</p> <p>2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p>
<b>Декабрь</b>	<p>1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ.</p> <p>2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</p> <p>3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 классе</p>	<p>зам. директора по УР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p>
<b>Январь</b>	<p>1.Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Инструкция по проведению репетиционного ОГЭ в рамках гимназии.</p> <p>3. Репетиционный ОГЭ в рамках гимназии.</p> <p>4. Анализ проведения репетиционного ОГЭ</p>	<p>зам. директора по УР,</p> <p>кл. рук. зам. директора по УР</p> <p>зам. директора по УР зам.</p> <p>директора по УР</p>
<b>Февраль</b>	1.Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.	учителя-предметники

	2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ	учителя-предметники
<b>Март</b>	1.Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ. 3.Тестовые контрольные работы по предметам	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
<b>Апрель</b>	1.Повторное изучение Положения о проведении ОГЭ в 2023-2024учебном году. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
<b>Май</b>	1.Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	учителя-предметники учителя-предметники учителя-предметники классный руководитель 9 класса

### **Работа с родителями выпускников 9-х классов**

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Сентябрь</b>	1.Родительское собрание для выпускников 9 класса	директор, кл. руководитель 9 класса
<b>Октябрь</b>	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ	зам. директора по УР., учителя-предметники





<b>6</b>	программы, способствующие повышению качества сдачи ОГЭ)									
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Реализация шага № 4 дорожной карты  
по подготовке выпускников к ОГЭ**

**Контроль качества реализации запланированных изменений при подготовке выпускников к сдаче ОГЭ**

	<b>Содержание работы</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Октябрь</b>	1. Организация работы по подготовке к ОГЭ в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Ноябрь</b>	1. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска»	тематический  тематический	зам. директора по УР
<b>Декабрь</b>	1. Использование на уроках ИКТ. 2. Проведение итоговых контрольных тестовых работ по всем предметам 3. Учёт пробела знаний: 1. тетрадь достижений (внесение и анализ полученных данных) 2. план инд. работы (составление карты инд.	тематический тематический	зам. директора по УР

	сопровождения) 3. использование компонента ОУ для отработки уровня «С» 4. Деятельность на уроке по отработке уровня «А» (5-мин в форме тестов...)		
<b>Январь</b>	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации	тематический тематический	зам. директора по УР
<b>Февраль</b>	1. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при тематической организации УВП. 3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 4. Тестирование по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классах	тематический тематический  тематический  тематический	зам. директора по УР
<b>Март</b>	1. Работа учителей по подготовке экзаменационного материала и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися	тематический	зам. директора по УР
<b>Апрель</b>	1. Готовность учащихся к итоговой аттестации	тематический	зам. директора по УР
<b>Май</b>	1. Организация повторения в 9 классе.	тематический	зам. директора по УР

	2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 классов  3. Сбор запросов учащихся 7 и 8 классов с целью планирования деятельности на следующий учебный год	тематический	кл. руководители
--	--	--------------	------------------

**Ожидаемые результаты:**

- Создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в образовательной подготовке и получении знаний;
- Создание дидактическо- методической системы по формированию творческих, интеллектуальных возможностей, развитию личности учащегося;
- Повышение качества знаний выпускников и среднего балла по результатам ОГЭ