|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«ЦВЕТКОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН»** **РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН** |

**ПРИКАЗ**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г №\_\_\_\_\_\_**

**«Об утверждении плана мероприятий, по подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ МКОУ «Цветковская гимназия» на 2019-2020 уч. году»**

В целях эффективной организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году

**приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий, по подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ на 2019- 2020 уч. год в МКОУ «Цветковская гимназия» (приложение);
2. Назначить ответственным координатором за организацию и проведение Всероссийских проверочных работ в 2020 году заместителя директора по УР Мансурову Г.Г.;
3. Ответственному координатору за проведение ВПР Мансуровой Гульнаре Гаджиевне:
	1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
	2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
	3. Обеспечить получение материала, сбор результатов ВПР, загрузку форм сбора результатов в соответствии с план-графиком проведения ВПР 2020;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

 Директор гимназии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Раджабова Х.Г.

**Приложение**

**План мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2019 – 2020 учебном году**

**в МКОУ «Цветковская гимназия»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I.**  | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ** |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2019-2020 учебном году | до 10.09.2019 | зам.директора по УВР |
| 1.2 | Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам | февраль | Директор гимназии |
| 1.3 | Обновление ссылки на сайте школы по вопросам подготовки к ВПР, размещение материалов на сайте ОУ |  | зам.директора по ИКТ |
| 1.4 | Совещание при директоре по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР |  | Директор гимназии |
| 1.5 | Анализ результатов ВПР. Подготовка аналитических отчетов по результатам ВПР в 2019-2020 учебном году |  | зам.директора по УВР, руководители МО |
| **II.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1 | Проведение пробных проверочных работ по демоверсиям ВПР с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций обучающихся: в 4 классе - по русскому языку - по математике - по окружающему миру в 5 классе - по русскому языку - по математике- по истории - по биологииВ 6 классе- по русскому языку - по математике- по истории - по биологии-по обществознанию-по географииВ 7 классе-по русскому языку - по математике- по истории - по биологии-по английскому языку-по физике-по обществознанию-по географииВ 8 классе -русский язык-математика | по расписанию ВПР | зам.директора по УВРучителя начальных классовучителя -предметники |
| 2.2 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ прошлого года. | до 01.09.2019 | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| 2.3 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся с низкими и высокими результатами выполнения диагностических работ | в течение года | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| **III.** | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** |
| 3.1 | Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | октябрь 2019март 2020 г. | зам.директора по УВРруководители ГМО |
| 3.2 | Участие учителей в работе ГМО, РМО | в течение года | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| **IV**  | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** |
| 4.1 | Разработка учителями начальных классов контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в формате ВПР, учителями-предметниками контрольных работ по математике, русскому языку, истории, биологии. | октябрь 2019март 2020 | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| 4.2 | Практическая отработка с обучающимися навыков оформления Всероссийских проверочных работ | октябрь 2019март 2020 | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| 4.3 | Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР по предметам | в течение года | Учителя начальных классовучителя -предметники |
| **V.** | **Организация контроля** |
| 5.1 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального, основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией гимназии уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся | в течение года | Администрация школы, руководители ГМО |
| 5.2 | Промежуточный контроль по предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся  | по плану ВШК | Администрация школы, руководители ГМО |
| **VI.** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** |
| 6.1 | Обновление материала в разделе по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального общего, основного общего образования к Всероссийским проверочным работам. | октябрь 2019 | Зам. Директора по ИКТ |
| 6.2 | Проведение родительских собраний в 4, 5, 6, 7 классах по вопросам подготовки и участия обучающихся в ВПР | сентябрь 2019 март 2020 | классные руководители  |
| 6.3 | Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) с целью подготовки к ВПР. | по запросу родителей | зам.директора по УВР, учителя |